



CO₂ Managementplan

**de duurzame
adviseurs**

Opdrachtgever: Speer IT
Jos van Rest

Auteur: De Duurzame Adviseurs
Martin Havik

24-07-2019

Inhoud

1	<i>Inleiding en verantwoording</i>	2
1.1	LEESWIJZER	3
2	<i>Beschrijving van de Organisatie</i>	4
2.1	BELEIDSVERKLARING	5
2.2	STATEMENT BEDRIJFSGROOTTE	6
2.3	PROJECT MET GUNNINGVOORDEEL	6
3	<i>Emissie-inventaris rapport</i>	7
3.1	VERANTWOORDELIJKE	7
3.2	BASISJAAR EN RAPPORTAGE	7
3.3	AFBAKENING.....	7
3.4	DIRECTE EN INDIRECTE GHG-EMISSIONS.....	7
3.4.1	Berekende GHG-emissies	7
3.4.2	Verbranding biomassa	8
3.4.3	GHG-verwijderingen	8
3.4.4	Uitzonderingen.....	8
3.4.5	Invloedrijke personen	8
3.4.6	Toekomst	8
3.4.7	Significante veranderingen	8
3.5	KWANTIFICERINGSMETHODEN.....	8
3.6	EMISSIEFACTOREN.....	8
3.7	ONZEKERHEDEN.....	9
3.8	UITSLUITINGEN	9
3.9	VERIFICATIE	9
3.10	RAPPORTAGE VOLGENS ISO 14064-1	9
4	<i>Energiemanagement actieprogramma</i>	11
4.1.1	Kwaliteitsmanagementplan.....	11
4.1.2	Energiemanagementplan.....	11
4.2	ENERGIEBELEID	11
4.3	DOELSTELLINGEN	12
4.4	UITVOERING.....	12
4.4.1	Energieaspecten.....	12
4.4.2	Referentiejaar.....	12
4.4.3	Reductiedoelstellingen	13
4.4.4	Organisatie van de CO ₂ -footprint.....	13
4.4.5	Energieverbruik Speer IT.....	13
4.4.6	Energie reductiekansen.....	14
4.4.7	Monitoren en beoordelen.....	14
4.5	TVB MATRIX	15
4.6	BORGING VAN HET KWALITEITS- EN ENERGIEMANAGEMENT ACTIEPLAN.....	16
4.6.1	Interne audits.....	16
4.6.2	Externe audits	16
4.6.3	Directiebeoordeling	16
4.6.4	Feedback	16
5	<i>Stuurcyclus</i>	17
6	<i>Communicatieplan</i>	18
6.1	EXTERNE BELANGHEBBENDEN	18
6.2	INTERNE BELANGHEBBENDEN.....	18
6.3	PROJECTEN MET GUNNINGVOORDEEL.....	18
6.4	COMMUNICATIEPLAN	19
6.5	WEBSITE.....	20
6.5.1	Tekstuele informatie.....	20
6.5.2	Gedeelde documenten	20
6.5.3	Website SKAO.....	20

1 Inleiding en verantwoording

Speer IT levert (direct en indirect) producten en diensten aan opdrachtgevers die bij aanbestedingen gunningvoordeel hanteren aan de hand van de CO₂-Prestatieladder. Voor Speer IT zijn deze opdrachtgevers voornamelijk ProRail en gemeentes. Met deze CO₂-Prestatieladder worden leveranciers uitgedaagd en gestimuleerd om de eigen CO₂-uitstoot te kennen en te verminderen. Hoe meer een bedrijf zich inspant om CO₂ te reduceren, hoe meer kans op gunning bij een opdracht.

De CO₂-Prestatieladder kent vier invalshoeken:

1. Inzicht

Het opstellen van een onomstreden CO₂-footprint conform de ISO 14064-1 norm en daarmee inzicht krijgen in de CO₂-uitstoot van het bedrijf.

2. CO₂-reductie

De ambitie van het bedrijf om de CO₂-uitstoot te verminderen.

3. Transparantie

De wijze waarop een bedrijf in- en extern communiceert over haar CO₂-footprint en reductiedoelstellingen.

4. Deelname aan initiatieven (in sector of keten) om CO₂ te reduceren.

Elke invalshoek is onderverdeeld in vijf niveaus. Hoe hoger het niveau per invalshoek, hoe meer punten het bedrijf vergaart en des te meer gunningvoordeel het bedrijf ontvangt. Een erkende certificerende instantie beoordeelt de activiteiten en bepaalt het niveau van de CO₂-Prestatieladder. Hiervoor moeten stappen zijn gezet op alle invalshoeken van de ladder.

In dit rapport wordt de emissie-inventaris van Speer IT besproken. Dit rapport richt zich op invalshoek A (inzicht) en invalshoek B (CO₂-reductie) van de CO₂-Prestatieladder. De CO₂-footprint geeft een inventarisatie van de totale hoeveelheid uitgestoten broeikasgassen: de GHG-emissies. Daarnaast geeft het inzicht in de herkomst van deze emissies met een verdeling naar directe en indirecte GHG-emissies (respectievelijk scope 1 en scope 2).

De inventarisatie is een verantwoording van eis 3.A.1 van de CO₂-Prestatieladder en is uitgevoerd conform de ISO 14064-1: 2006 (E) "*Quantification and reporting of greenhouse gas emissions and removals.*" In dit rapport wordt de CO₂-footprint gerapporteerd volgens § 7.3.1 van deze norm. In het laatste hoofdstuk is hiertoe een kruistabel opgenomen.

In de rapportage voor de CO₂-Prestatieladder wordt er onderscheid gemaakt tussen de scope 1, 2 en 3. Deze indeling is oorspronkelijk afkomstig uit het GHG-protocol. De SKAO plaatst '*business travel*' en '*personal cars for business travel*' in scope 2 in plaats van de

scope 3. Omdat deze rapportage voor de CO₂-prestatieladder van de SKAO is, worden de scope 1 en scope 2 categorieën van de SKAO aangehouden.

1.1 Leeswijzer

Dit document is ter bewijsvoering van de eisen van de CO₂-Prestatieladder. Per hoofdstuk wordt een eis behandeld. Hieronder een leeswijzer.

Hoofdstuk in dit document	Eis in de CO ₂ -Prestatieladder
Hoofdstuk 2: Beschrijving van de organisatie	3.A.1
Hoofdstuk 3: Emissie-inventaris rapport	3.A.1
Hoofdstuk 4: Energiemanagement actieprogramma	2.C.2, 3.B.2 en 4.A.2
Hoofdstuk 5: Stuurcyclus	2.C.2
Hoofdstuk 6: Communicatieplan	2.C.3

2 Beschrijving van de Organisatie

Hieronder volgt een korte beschrijving van de organisatie. Verdere informatie is te vinden op de website: <https://www.speerit.nl>

Ontstaan van het bedrijf:

Speer IT is in 1999 opgericht door Mark van der Heijden en Peterpaul Brundel. Speer IT is momenteel gevestigd in Baarn, aan de Amsterdamsestraatweg.

Producten en Diensten:

De belangrijkste activiteit binnen de Speer groep is Speer IT.

Speer IT biedt hoogwaardige glasvezelregistratie-systemen. De producten zijn zeer eenvoudig in gebruik, flexibel van opzet en worden volgens klantwensen geïmplementeerd. Cocon, het belangrijkste product, is de standaard in Nederland, maar wordt ook internationaal steeds vaker toegepast. Ongeveer 80% van alle inkomsten komen voort uit de licenties op het gebruik van de software.

Speer IT ontwikkelt de software zelf. 40% van de development resources wordt besteed aan klantwensen, 30% aan het oplossen van problemen en kleine wijzigingen in de software en 30% wordt besteed aan grote interne verbeteringen en optimalisaties.

Ter ondersteuning van de dienstverlening door Speer IT zijn de medewerkers van Speerworks beschikbaar om klanten te ondersteunen bij specifieke vragen zoals migratie van data of ondersteuning bij de klant in huis bij het gebruik van de software. Indien deze medewerkers niet ingezet zijn bij klanten ondersteunen zij de ontwikkeling van de software van Speer IT.

Speer Properties is een werkmaatschappij voor de huisvesting van beide bedrijven, vooralsnog zonder enige externe klantrelatie en zonder personeel. Binnen deze werkmaatschappij zit het eigendom van het onroerend goed.

Aanleiding van CO₂-reductie

Speer IT heeft in 2014/2015 deelgenomen aan een tender van ProRail. Voorwaarde voor gunning van de tender was certificering op de CO₂-prestatieladder, of deze binnen een jaar behalen. Speer IT heeft zich hierbij ingeschreven op niveau 4 en het certificaat behaald.

2.1 Beleidsverklaring

Het belang van duurzaamheid is tegenwoordig een belangrijk gegeven. Om hier bewust mee om te gaan streven wij naar een CO₂-bewuste bedrijfsvoering, om van daaruit een voortdurende verbetering van ons emissiereductiebeleid en een groeiende bewustwording van de medewerkers op de te reduceren emissies van onze activiteiten te realiseren.

Speer Groep streeft naar continue verbetering van de energie-efficiency in haar bedrijfsvoering, vanuit:

- ✓ Haar maatschappelijke verantwoordelijkheid ten aanzien van het efficiënt omgaan met grond- en hulpstoffen;
- ✓ De relevante (milieu) wet- en regelgeving;
- ✓ Het oogpunt van optimalisering van de bedrijfsvoering.

Het realiseren van de energiedoelstellingen wordt door Speer Groep bewerkstelligd door een energiezorgsysteem op te zetten waarin:

- ✓ De energiestromen in kaart worden gebracht en worden bijgehouden;
- ✓ Het energiegebruik systematisch wordt beoordeeld;
- ✓ Energiebesparende maatregelen worden bepaald, gepland en worden uitgevoerd;
- ✓ Het resultaat van die energiebesparende maatregelen periodiek wordt beoordeeld, en waar nodig preventieve of correctieve acties worden genomen;
- ✓ Geplande activiteiten ter verbetering van de energie-efficiency halfjaarlijks worden geactualiseerd;
- ✓ Het management periodiek wordt geïnformeerd over de voortgang.

Voor het realiseren van het energiebeleid wordt door Speer Groep voortdurend gestreefd naar:

- ✓ Het meten, registreren en controleren van de verschillende energieverbruik gegevens;
- ✓ Het onderzoek doen naar de oorzaken van afwijkingen in energie-efficiency en het nemen van mogelijke preventieve maatregelen;
- ✓ Het voldoen aan de relevante wet- en regelgeving;
- ✓ Het nemen van passende en rendabele maatregelen op het gebied van techniek, organisatie en gedrag;
- ✓ Het actief betrekken van alle medewerkers bij de uitvoering van het energiebeleid;
- ✓ Het op natuurlijke momenten zorgvuldig beoordelen van energiezuinige alternatieven.

2.2 Statement bedrijfsgrootte

De totale CO₂-uitstoot van Speer IT bedraagt in 2018 70,58 ton CO₂. Speer IT valt daarmee qua CO₂-uitstoot in de categorie klein bedrijf.

	Diensten	Werken/ leveringen
Klein bedrijf	Totale CO ₂ -uitstoot bedraagt maximaal (\leq) 500 ton per jaar.	Totale CO ₂ -uitstoot van de kantoren en bedrijfsruimten bedraagt maximaal (\leq) 500 ton per jaar, en de totale CO ₂ -uitstoot van alle bouwplaatsen en productielocaties bedraagt maximaal (\leq) 2.000 ton per jaar.
Middelgroot bedrijf	Totale CO ₂ -uitstoot bedraagt maximaal (\leq) 2.500 ton per jaar.	Totale CO ₂ -uitstoot van de kantoren en bedrijfsruimten bedraagt maximaal (\leq) 2.500 ton per jaar, en de totale CO ₂ -uitstoot van alle bouwplaatsen en productielocaties bedraagt maximaal (\leq) 10.000 ton per jaar.
Groot bedrijf	Totale CO ₂ -uitstoot bedraagt meer dan ($>$) 2.500 ton per jaar.	Totale CO ₂ -uitstoot van de kantoren en bedrijfsruimten bedraagt meer dan ($>$) 2.500 ton per jaar, en de totale CO ₂ -uitstoot van alle bouwplaatsen en productielocaties bedraagt meer dan ($>$) 10.000 ton per jaar.

Tabel 1 | Indeling in klein, middelgroot of groot bedrijf volgens Handboek CO₂-Prestatieladder 3.0.

2.3 Project met gunningvoordeel

Op dit moment zijn er geen projecten met gunningsvoordeel van toepassing.

3 Emissie-inventaris rapport

3.1 Verantwoordelijke

De verantwoordelijken voor de stuurcyclus CO₂-reductie alsmede alle activiteiten die hieraan gekoppeld zijn, zoals het behalen van de doelstellingen, zijn Wendy Peters en Jos van Rest. Zij rapporteren direct aan de directie.

3.2 Basisjaar en rapportage

Dit rapport betreft het jaar 2018; het jaar 2015 dient daarbij als referentiejaar voor de CO₂-reductiedoelstellingen. Voor de nieuwe doelstellingen is 2018 als basisjaar gekozen. De doelstellingen en bijbehorende maatregelen zijn vastgesteld voor de periode 2018-2021.

3.3 Afbakening

Speer IT bestaat uit drie werkmaatschappijen welke onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn, hierdoor worden de organizational boundaries vastgesteld op:

Speer IT B.V.

Met inbegrip van de volgende concernondernemingen:

- ✓ Speerworks B.V.
- ✓ Speer Properties B.V.

3.4 Directe en indirecte GHG-emissies

In dit hoofdstuk worden de berekende GHG-emissies toegelicht.

3.4.1 Berekende GHG-emissies

De directe en indirecte GHG-emissies van Speer IT bedroeg in 2018 70,58 ton CO₂. Hiervan werd 67,2 ton CO₂ veroorzaakt door directe GHG-emissies (scope 1) en 3,38 ton CO₂ door indirecte GHG-emissies (scope 2).

Door verbeterd inzicht is duidelijk geworden dat eerder het elektraverbruik van de diverse datacenters (zowel groene als grijze stroom) onder scope 2 is meegerekend terwijl dit eigenlijk onder scope 3 hoort. Verder is de eerder gemaakte keuze om een deel van de met de leasewagens getankte brandstof onder woon-werk verkeer te rekenen herzien en is het volledige brandstof verbruik van de leasewagens onder scope 1 geplaatst. Dit is per Q3 2019 aangepast in de berekeningen, met terugwerkende kracht gedaan tot het eerdere basisjaar 2015 zodat het reductiepercentage nog steeds goed bepaald kan worden.

3.4.2 Verbranding biomassa

In het jaar van deze rapportage vond geen verbranding van biomassa plaats bij Speer IT.

3.4.3 GHG-verwijderingen

Er heeft in het jaar van deze rapportage geen broeikasgasverwijdering of compensatie plaatsgevonden bij Speer IT.

3.4.4 Uitzonderingen

Er zijn geen noemenswaardige uitzonderingen te noemen op het GHG-protocol.

3.4.5 Invloedrijke personen

Binnen Speer IT zijn geen individuele personen te benoemen die een dermate invloed op de CO₂-footprint hebben, dat gedragsverandering van deze individuele persoon alleen al zou zorgen voor een significante verandering in de CO₂-footprint.

3.4.6 Toekomst

De emissies in de paragrafen hierboven zijn vastgesteld voor het jaar 2018. De verwachting is dat deze emissies in het komende jaar niet aan grote verandering onderhevig zullen zijn. Wel zal, gezien de doelstellingen van Speer IT, de CO₂-uitstoot de komende jaren dalen.

3.4.7 Significante veranderingen

Zoals in paragraaf 3.2 beschreven geldt 2015 als basisjaar. De voortgang van de reductie in CO₂-uitstoot zal beschreven worden in het document CO₂-Reductieplan.

3.5 Kwantificeringsmethoden

Voor het kwantificeren van de CO₂-uitstoot is gebruik gemaakt van een voor Speer IT op maat gemaakt model. In het model kunnen alle verbruiken worden ingevuld. Vervolgens wordt de daarbij behorende CO₂-uitstoot automatisch berekend en vergeleken met het basisjaar. Hierbij zijn de emissiefactoren van de website co2emissiefactoren.nl gehanteerd.

3.6 Emissiefactoren

Voor de inventarisatie van de CO₂-uitstoot van Speer IT over het jaar 2018 zijn de emissiefactoren uit de CO₂-Prestatieladder 3.0 gehanteerd. Omdat het gaat om specifieke emissiefactoren op nationaal niveau, zijn de gehanteerde emissiefactoren zeer geschikt voor het omrekenen van de data van de broeikasgas activiteiten naar de daarmee gepaard gaande CO₂-emissies.

De emissiefactoren van Speer IT zullen te allen tijde meegaan met wijzigingen in de emissiefactoren van de CO₂-Prestatieladder 3.0. Voor de berekening van de CO₂-footprint van 2018 zijn emissiefactoren gebruikt volgens 04-01-2019

Er zijn geen "Removal factors" van toepassing.

3.7 Onzekerheden

De gepresenteerde resultaten moeten worden gezien als de beste inschatting van de werkelijke waarden. Bijna alle gebruikte gegevens voor de berekening van de CO₂-footprint zijn gebaseerd op facturen en/of werkelijk gemeten aantallen. Hierdoor is de onzekerheidsmarge zeer gering. Er zijn nog wel een aantal onzekerheden. Deze worden in de volgende bron omschreven: Overzicht Onzekerheden.xlsx

3.8 Uitsluitingen

In Handboek 3.0 is de rapportage van de CO₂-emissie-inventaris over alle broeikasgassen, uitgedrukt in CO₂-equivalenten nog niet verplicht. Het is dus niet vereist overige gassen, niet zijnde CO₂ (CH₄, N₂O, HFC's, PFC's en SF₆) die vrijkomen bij operaties van het bedrijf, mee te nemen in de emissie-inventaris. Dit geldt ook voor koudemiddelen (refrigerants).

3.9 Verificatie

De emissie-inventaris van Speer IT is sinds de verificatie in 2015 niet opnieuw geverifieerd.

3.10 Rapportage volgens ISO 14064-1

Dit rapport is opgesteld volgens de eisen uit ISO 14064-1, paragraaf 7. In Tabel 3 is een kruistabel gemaakt van de onderdelen uit ISO 14064-1 en de hoofdstukken in het rapport.

ISO 14064-1	§ 7.3 GHG-report content	Beschrijving	Hoofdstuk rapport
	A	Reporting organization	2
	B	Person responsible	3.1
	C	Reporting period	3.2
4.1	D	Organizational boundaries	3.3
4.2.2	E	Direct GHG emissions	3.4
4.2.2	F	Combustion of biomass	3.4
4.2.2	G	GHG removals	3.4
4.3.1	H	Exclusion of sources or sinks	3.4
4.2.3	I	Indirect GHG emissions	3.4
5.3.1	J	Base year	3.2
5.3.2	K	Changes or recalculations	3.4
4.3.3	L	Methodologies	3.5
4.3.3	M	Changes to methodologies	3.6
4.3.5	N	Emission or removal factors used	3.6
5.4	O	Uncertainties	3.7
	P	Statement in accordance with ISO 14064-1	3.9
	Q	Verification	3.8

Tabel 3 | Kruistabel ISO 14064-1

4 Energiemanagement actieprogramma

In dit hoofdstuk wordt aan het kwaliteitsmanagementplan (eis 4.A.2) en het energiemangement actieplan (eis 3.B.2) van Speer IT vormgegeven.

4.1.1 Kwaliteitsmanagementplan

Het kwaliteitsmanagementplan gaat in op het borgen en verbeteren van de kwaliteit van de CO₂-footprint en Scope 3 emissies. De algemene doelstelling van het kwaliteitsmanagementplan is om continue verbetering van efficiënte en effectieve omgang met energie en een vermindering van de CO₂-uitstoot van de bedrijfsactiviteiten te waarborgen.

Daarnaast geeft het kwaliteitsmanagementplan inzicht in de procedures, het meten en rapporteren van de CO₂-footprint. Met het kwaliteitsplan wordt er geborgd dat een volledige, betrouwbare en actuele consolidatie van de energieprestaties van Speer IT kan plaatsvinden. Er wordt inzicht verschaft in de energieprestaties van de totale bedrijfsvoering en de totale CO₂-emissies als gevolg ervan. Met het kwaliteitsmanagementplan als middel beoogt Speer IT de kwaliteit van de data te borgen en te verbeteren in de organisatie en de prestaties te verbeteren.

4.1.2 Energiemanagementplan

De NEN-EN-ISO 50001 dient als richtlijn voor het opzetten van het Energiemanagement actieplan. Met de introductie van een energiemanagementsysteem wordt geborgd dat een volledige, betrouwbare en actuele consolidatie van de energieprestaties van Speer IT kan plaatsvinden. Kern van het energie- en kwaliteitsmanagementplan is continue evaluatie van de activiteiten en geconstateerde afwijkingen om verbeteringen te realiseren en zijn dan ook opgesteld volgens de Plan-Do-Check-Act cyclus zoals deze is opgenomen in de NEN-EN-ISO 50001.

4.2 Energiebeleid

Naast omzet- en winstgroei zijn voor Speer IT evenzeer personeelsbeleid, veiligheid, welzijn en milieu van essentieel belang. De verantwoordelijkheden op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu vormen dan ook een integraal onderdeel van de bedrijfsvoering van Speer IT.

Naast een sterke intrinsieke motivatie is het belang van duurzaamheid tegenwoordig een belangrijk gegeven. Om hier bewust mee om te gaan streven wij naar een CO₂-bewuste bedrijfsvoering, om van daaruit een voortdurende verbetering van ons emissiereductiebeleid en een groeiende bewustwording van de medewerkers op de te reduceren emissies van onze activiteiten te realiseren.

Ons energiebeleid is gericht op het zo optimaal inzetten van onze bedrijfsmiddelen zodat we ons werk kunnen doen met een zo laag mogelijk energieverbruik. Met een lager energieverbruik snijdt het mes aan 2 kanten: een lager energieverbruik is goed voor het

milieu vanwege de lagere CO₂-uitstoot. Daarbij zijn er door het optimaal inzetten van de bedrijfsmiddelen lagere operationele kosten.

Naast dit energiebeleid is er ook een doelstelling om het energieverbruik van de processen en werkzaamheden te verlagen doormiddel van het nemen van reductiemaatregelen.

4.3 Doelstellingen

De algemene doelstelling van het energiemanagementsysteem is om te komen tot een continue verbetering van de energie-efficiëntie en vermindering van de CO₂-uitstoot van de bedrijfsactiviteiten. Hierbij dient te worden opgemerkt dat door fluctuerende hoeveelheid werk en de samenstelling van de werkzaamheden (inzet materieel) het absolute energieverbruik hoger kan zijn, terwijl het relatieve verbruik wel degelijk lager is.

De specifieke doelstelling is om de CO₂-uitstoot in 2021 met 13,7% te verlagen ten opzichte van 2018. Hierbij wordt uitgegaan van dezelfde hoeveelheid werk per jaar (omzet, FTE) als is uitgevoerd als in 2018. Om fluctuaties hierin vergelijkbaar te houden wordt de reductiedoelstelling gerelateerd aan hoeveelheid FTE.

Voor wat betreft de Scope 3 emissies is de volgende doelstelling opgesteld: Speer IT B.V. wil in de keten het aantal servers dat bij de klant staat reduceren. Door zoveel mogelijk klanten op de Speer IT B.V. infrastructuur te hosten wordt efficiëntere apparatuur gebruikt, energiezuiniger ingezet en bovendien grotendeels op groene stroom gehost. Concreet wil Speer IT B.V. 75% van de klanten hosten op eigen servers.

4.4 Uitvoering

4.4.1 Energieaspecten

De eerste stap is het inzichtelijk maken van de energieverbruikers van de organisatie en de keten waarin de onderneming actief is. Op basis van dit inzicht kan er worden gekeken op welke aspecten er resultaat valt te behalen in de reductie van CO₂-uitstoot. Dit inzicht is verwerkt in de verschillende rapportages. Periodiek (één keer in de 6 maanden) wordt deze lijst beoordeeld en getoetst op actualiteit van de werkelijke energiestromen.

4.4.2 Referentiejaar

Er is gekozen om de CO₂-footprint van 2018 te gebruiken als referentiejaar. De CO₂-emissie is uitgevoerd conform het gestelde in dit document. De betrouwbaarheid wordt gecontroleerd door een interne audit. Vanuit de geconstateerde kansen wordt gekeken welke onderdelen in aanmerking komen voor het formuleren van doelstellingen. De directie stelt uiteindelijk de doelstelling vast.

4.4.3 Reductiedoelstellingen

De algehele reductiedoelstelling wordt geformuleerd tot 2021. Vanuit deze vastgestelde algehele reductiedoelstelling worden jaarlijkse maatregelen geformuleerd. Beide worden vastgelegd in het jaarlijkse reductieplan. In dit plan worden de maatregelen benoemd die worden genomen om de doelstelling te halen en welke afdelingen verantwoordelijk zijn voor de realisatie van de maatregelen. Dit overzicht van te nemen maatregelen en verantwoordelijke afdelingen staan vermeldt in het jaarlijkse reductieplan.

4.4.4 Organisatie van de CO₂-footprint

In 2015 is Speer IT begonnen om de CO₂-emissies structureel in kaart te brengen. Dit heeft geleid tot het invoeren van een CO₂-reductiesysteem in het kader van de CO₂-prestatieladder. Hiervoor zijn verantwoordelijkheden (administratie, werkvoorbereiding/calculatie, KAM-coördinator, afdeling uitvoering en afdeling werkplaats) benoemd binnen Speer IT onder eindverantwoordelijkheid van de directie van Speer IT. De KAM-coördinator is verantwoordelijk voor het opstellen en uitvoeren van de jaar rapportages, de monitoring van de emissiegegevens en de rapportage hierover aan de directie. Daarnaast is hij verantwoordelijk voor de communicatie over het CO₂-reductiesysteem, de doelstellingen en de voortgang die wordt gerealiseerd.

Administratie is verantwoordelijk voor de mogelijkheden van CO₂-reductie met betrekking tot woon/werk verkeer van medewerkers, inzet van privé voertuigen voor dienstreizen, efficiënter en effectievere logistieke bewegingen op de werken en andere manieren van werken (bv overnachten in de buurt van de project locatie).

De administratie is onder andere verantwoordelijk voor de inkoop van energie, afvalverwerking en dergelijke. Daarnaast assisteren zij de KAM-coördinator met zijn verantwoordelijkheden ten aanzien van verantwoording, monitoring en communicatie over het CO₂-reductiesysteem, de doelstellingen en de voortgang die wordt gerealiseerd.

4.4.5 Energieverbruik Speer IT

Twee keer per jaar (elke 6 maanden) brengt Speer IT haar energieverbruik in beeld. De uitvoering van deze inventarisatie vindt plaats conform ISO 14064-1, het GHG-protocol voor scope 1 en 2 en de eventuele vereisten vanuit de CO₂-prestatieladder. Tevens wordt er beoordeeld of de organisatorische grens nog actueel is.

De KAM-coördinator is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de inventarisatie, geassisteerd door de administratie. Voor de inventarisatie wordt er gebruik gemaakt van een datasheet, waarin de conversiefactoren zijn opgenomen. De onderbouwing van de gegevens in het datasheet wordt verzameld in de CO₂-map op het netwerk. Nadat de inventarisatie voor de betreffende periode heeft plaatsgevonden, voert de KAM-coördinator een kwaliteitscontrole uit op de data. Hij beoordeelt of de organisatiegrenzen juist zijn, de gegevens onder de juiste scope zijn verwerkt en of de juiste conversiefactoren zijn gehanteerd.

4.4.6 Energie reductiekansen

Iedereen binnen Speer IT kan ideeën voor energie/CO₂-reductie aandragen via interne mail en interne blog. Daarnaast worden er periodiek tool-box meetings gehouden met CO₂ en de reductie van de uitstoot als onderwerp. Deze energie/CO₂-reductie kansen worden besproken in het CO₂-overleg en daar gewogen op effectiviteit. Indien blijkt dat zij mogelijk effectief zijn, worden zij toegevoegd aan het energie audit verslag.

4.4.7 Monitoren en beoordelen

Twee keer per jaar wordt de voortgang van de reductiedoelstelling en de afgeleide maatregelen en het jaarplan bepaald. De KAM-coördinator rapporteert de resultaten aan de deelnemers van het CO₂-overleg. Directie en leden van het management. Deze rapportage omvat minimaal:

- ✓ Een overzicht van het energieverbruik en de CO₂-emissies per scope
- ✓ Een vergelijking van het energieverbruik ten opzichte van het referentiejaar
- ✓ Een analyse van opvallende toe- en afnames van het verbruik en/of CO₂-emissie
- ✓ De voortgang van en de prognose voor het behalen van de reductiedoelstelling en eventuele aanbevelingen voor preventieve of corrigerende maatregelen
- ✓ De status van eerdere preventieve of corrigerende maatregelen
- ✓ Algemene ontwikkelingen

Op basis van deze rapportage beslist de directie of bijsturing van de doelstellingen en/of aanpassing van het jaarplan noodzakelijk is.

4.5 TVB Matrix

Taak Verantwoordelijk heid	Frequentie	Functies				
		Wendy Peters	Jos van Rest	CO2 adviseurs	Kees Jonker	Peterpaul Brundel
Inzicht						
Meterstandopname	maandelijks	T				V
Onderhouden en kalibreren meters	jaarlijks	T			VT	VT
Verzamelen gegevens emissie inventaris	halfjaarlijks	T	T		VT	VT
Analyse gegevens emissie inventaris	halfjaarlijks		T		VT	VT
Collegiale toets op emissie inventaris	jaarlijks	T	T		VT	VT
Accorderen van emissie inventaris	jaarlijks				VT	VT
Opstellen emissie inventaris rapport	jaarlijks		T		VT	VT
Evaluatie op inzicht: energie-beoordeling	jaarlijks				V	T
Reductie						
Uitvoeren onderzoek naar energiereductie	halfjaarlijks	T	T		VT	VT
Bepalen CO ₂ -reductiemaatregelen	halfjaarlijks	T	T		VT	VT
Bepalen CO ₂ -reductiedoelstellingen	jaarlijks	T	T		VT	VT
Accorderen van doelstellingen	jaarlijks				VT	VT
Realiseren CO ₂ -reductie doelstellingen	continu	T	T		VT	VT
Monitoring & evaluatie voortgang CO ₂ -reductie	maandelijks		T		VT	VT
Communicatie						
Aanleveren informatie nieuwsberichten	halfjaarlijks		T		VT	VT
Actualiseren website	halfjaarlijks		T		VT	VT
Actualiseren pagina SKAO-website	jaarlijks		T		VT	VT
Bijhouden interne communicatie	halfjaarlijks	T	T		VT	VT
Goedkeuren van interne communicatie	halfjaarlijks				VT	VT
Goedkeuren van externe communicatie	halfjaarlijks		T		VT	VT
Participatie						
Inventarisatie mogelijk relevante initiatieven	halfjaarlijks	T	T		VT	VT
Besluit deelname initiatieven	jaarlijks				VT	VT
Deelname aan sectorinitiatieven	continu				VT	VT
Overig						
Eindredactie CO ₂ -dossier	continu		T		VT	VT
Voldoen aan eisen CO ₂ -Prestatieladder	continu		T		VT	VT
Uitvoeren Interne Audit CO ₂ -reductiesysteem	jaarlijks			T	VT	VT
Uitvoeren Interne Onafhankelijke Controle CO ₂ -reductiesysteem	jaarlijks			T	VT	VT
Rapporteren aan management	halfjaarlijks		T		VT	VT
Besluitvorming over CO ₂ -reductiebeleid	halfjaarlijks		T		VT	VT

4.6 Borging van het kwaliteits- en energiemangement actieplan

Speer IT beschikt over een veiligheidsmanagementsysteem op basis van ISO. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij de KAM-coördinator. Het kwaliteits- en energiemangement actieplan staan naast het veiligheidsmanagementsysteem. Beide onderdelen worden hierdoor meegenomen in het systeem van interne en externe audits en de jaarlijkse directiebeoordeling.

4.6.1 Interne audits

Jaarlijks wordt er een interne audit uitgevoerd. Deze audits zijn gericht op het toetsen van de effectieve en doelmatige implementatie van het energiebeleid. Daarnaast heeft het als doel om de kwaliteit van de CO₂-footprint te verhogen en een betrouwbaar beeld te krijgen van de voortgang van de reductiedoelstellingen van Speer IT. De interne audit richt zich op de manier waarop de gegevens zijn verzameld en verwerkt. De interne auditor stelt een audit rapport op met daarin de bevindingen van de interne audit. Er wordt verhoogde aandacht besteed aan de volgende zaken:

- ✓ Kan de CO₂-emissie inventarisatie worden geverifieerd met tenminste een beperkte mate van zekerheid
- ✓ Voldoet de inventarisatie aan de eisen gesteld in ISO14064-1
- ✓ Zijn de juiste gegevens gebruikt bij het opstellen van de CO₂-footprint (steekproefsgewijs facturen en verbruik gegevens met elkaar vergelijken)
- ✓ Aan welk niveau van de CO₂-prestatieladder wordt er voldaan

Aanbevelingen uit de audits worden meegenomen in het jaarplan ter verbetering van het systeem.

4.6.2 Externe audits

Jaarlijks wordt Speer IT door een externe auditor onderzocht of zij voldoet aan de eisen van de CO₂-prestatieladder voor het niveau waarvoor Speer IT is gecertificeerd.

4.6.3 Directiebeoordeling

Jaarlijks vindt er een beoordeling plaats door de directie van het kwaliteitsmanagementsysteem op geschiktheid, passendheid en doelmatigheid. Hier wordt een rapportage van gemaakt, dat dienstdoet als kwaliteitsregistratie. De output van de management review is een jaarplan met daarin vermelde doelstellingen en/of verbeteringen voor het nieuwe jaar.

4.6.4 Feedback

Aan de hand van de input uit de vorige fases en het evaluatierapport van de management review kunnen doelstellingen, indien noodzakelijk worden bijgesteld en kunnen er vervolgacties worden uitgezet om de verbeteringen te realiseren. Dit is nodig om continue verbetering van het kwaliteitsmanagementsysteem te bevorderen. De terugkoppeling van de uitkomsten wordt zowel mondeling als schriftelijk naar betrokkenen verzorgd. Zij dragen zorg voor het nemen van corrigerende/preventieve maatregelen binnen hun eigen organisatieonderdeel

5 Stuurcyclus

Het CO₂-beleid kent cycli van een half jaar, waarin de volgende zaken geïnventariseerd worden:

- ✓ De gegevens voor de CO₂-footprint verzameld worden;
- ✓ Beoordeeld wordt of de emissiefactoren nog actueel zijn;
- ✓ Er significante veranderingen in het bedrijf zijn welke een impact op de footprint kunnen hebben;
- ✓ Beoordeeld wordt of herberekening van emissies van voorgaande jaren vanwege deze veranderingen nodig is;
- ✓ De voortgang van de CO₂-reductie en behalen van de doelstelling bepaald wordt.

Vervolgens wordt beoordeeld of sturing op de doelstelling en maatregelen nodig is, in de vorm van het aanscherpen van de doelstelling wanneer deze (te) eenvoudig behaald wordt, of in de vorm van het nemen van extra maatregelen wanneer bepaalde maatregelen niet mogelijk bleken te zijn en de doelstelling niet gehaald dreigt te worden. Hierover wordt vervolgens intern en extern gecommuniceerd. Daarnaast wordt de nuttige toepassing van het sector- of keteninitiatief in de afgelopen periode geëvalueerd. Hieronder is een zogenoemde PCDA-cyclus weergegeven, waarin de verschillende fasen van het CO₂-reductiebeleid zijn weergegeven.



6 Communicatieplan

In dit deel van het document wordt aangegeven op welke momenten er wordt gecommuniceerd over het CO₂-reductiesysteem van Speer IT.

6.1 Externe belanghebbenden

Hieronder worden de externe belanghebbenden opgenoemd. Dit zijn partijen die belang hebben bij reductie van energie en van de meest materiële CO₂-emissies. Tevens zijn het potentiële partners om mee samen te werken aan CO₂-reductie. Communicatie aan de externe belanghebbenden vindt plaats via de website van Speer IT.

Externe belanghebbenden	Belang CO ₂ -beleid & kennisniveau
ProRail	Opdrachtgever en bedenker van de CO ₂ -Prestatieladder. Hoge kennis van CO ₂ -reductie.
Datacenter Dataplace	Streeft naar continue verbetering van milieuprestaties en efficiëntie in het gebruik van grondstoffen en energie. Gemiddeld kennisniveau van CO ₂ -beleid.
Datacenter XS4ALL	Onderdeel van KPN, KPN is sinds 2015 volledig klimaat neutraal. Streeft naar CO ₂ -reductie middels beleidsvoering. Hoge mate van betrokkenheid en kennis van CO ₂ -reductie
Energieleverancier GreenChoice	Streeft naar 100% duurzaamheid, doormiddel van lokale opwekking, besparing en creëren van bewustwording.
Leasemaatschappijen	Streven naar elektrificeren van wagenparken. Redelijke kennis over CO ₂ -reductie.
Gemeente Baarn	De gemeente Baarn heeft een klimaatagenda opgesteld, welke vertaald is naar concrete doelstellingen. Tevens deelnemer van Energiek Baarn/Baarns klimaatakkoord. Gemiddelde kennis van CO ₂ -reductie.

6.2 Interne belanghebbenden

Interne belanghebbenden zijn de medewerkers en het management van Speer IT. Deze zullen op de hoogte gehouden worden via Jammer. Het management zal daarnaast betrokken zijn bij de besluitvorming van de te nemen reductiemaatregelen, de voortgang van de CO₂-reductie en overige hoofdzaken van het CO₂-reductiebeleid.

6.3 Projecten met gunningvoordeel

Communicatie over het CO₂-beleid van Speer IT betreft niet alleen het beleid van het bedrijf als geheel, maar ook het beleid ten aanzien van projecten die aangenomen zijn met gunningvoordeel. Bij deze projecten zal specifiek gecommuniceerd worden over de CO₂-uitstoot van het project als ook over de doelstelling en de voortgang in CO₂-reductie. Dit zal hoofdzakelijk gebeuren via de algemene communicatieberichten van het bedrijf. Waar nodig wordt dit aangevuld met communicatie via het werkoverleg van het project.

6.4 Communicatieplan

WAT (Boodschap)	WIE (uitvoerders)	HOE (Middelen)	DOEL- GROEP	WANNEER (Planning & frequentie)	WAAROM (doelstelling)
CO ₂ -footprint van bedrijf en projecten met gunningvoordeel	Verantwoordelijke CO ₂ -reductie	Publicatie op Yammer en tijdens overleggen.	Intern	Q1 en Q3	Bewustwording van de CO ₂ -footprint intern vergroten
CO ₂ -footprint van bedrijf en projecten met gunningvoordeel	Verantwoordelijke CO ₂ -reductie	Website, Sociale media	Extern	Q1 en Q3	Bewustwording van de footprint onder externe partijen vergroten
CO ₂ -reductiedoelstellingen + voortgang en maatregelen voor bedrijf en projecten met gunningvoordeel	Verantwoordelijke CO ₂ -reductie	Publicatie op Yammer en tijdens overleggen.	Intern	Q1 en Q3	Bewustwording van de doelstelling en maatregelen onder medewerkers vergroten
CO ₂ -reductiedoelstellingen + voortgang en maatregelen voor bedrijf en projecten met gunningvoordeel	Verantwoordelijke CO ₂ -reductie	Website, Sociale media	Extern	Q1 en Q3	Bekendheid van de doelstelling en maatregelen onder externe partijen vergroten
Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf en projecten	Verantwoordelijke CO ₂ -reductie	Publicatie op Yammer en tijdens overleggen.	Intern	Q1 en Q3	Betrokkenheid medewerkers stimuleren en medewerkers aanzetten tot CO ₂ -reductie
Communicatieberichten	Verantwoordelijke CO ₂ -reductie	Website, Sociale media	Extern	Q1 en Q3	Betrokkenheid externe belanghebbenden stimuleren
Website updaten	Verantwoordelijke CO ₂ -reductie	Website	Extern	Q1 en Q3	Documenten updaten
Publicatieplicht SKAO	Verantwoordelijke CO ₂ -reductie	Website SKAO	SKAO	Jaarlijks	Publiceren van documentatie behorende bij eis 3.D.1 en jaarlijks updaten maatregelenlijst

6.5 Website

Op de website van Speer IT is een pagina ingericht over het CO₂-reductiebeleid van het bedrijf. Op deze pagina wordt de nodige informatie over het CO₂-beleid weergegeven en zijn de laatste versies van de documenten terug te vinden.

6.5.1 Tekstuele informatie

Op de CO₂-Prestatieladder pagina op de website bevindt zich te allen tijde up-to-date informatie over:

- ✓ Het CO₂-reductiebeleid;
- ✓ De CO₂-footprint;
- ✓ De CO₂-reductiedoelstellingen (en de voortgang hiervan);
- ✓ De CO₂-reductiesubdoelstellingen (en de voortgang hiervan);
- ✓ De CO₂-reductiemaatregelen (en de voortgang hiervan);
- ✓ Acties en initiatieven waarvan Speer IT deelnemer of oprichter is;
- ✓ Een verwijzing naar de bedrijfspagina op de website van de SKAO;

De voortgang zal beschreven worden middels het publiceren van de halfjaarlijkse communicatieberichten. Om daadwerkelijk transparant te kunnen zijn over deze voortgang, zullen de communicatieberichten minimaal twee jaar op de website zichtbaar blijven.

6.5.2 Gedeelde documenten

Tevens bevinden zich op deze pagina te allen tijde de meest actuele versies van onderstaande documenten (te downloaden als PDF).

- ✓ Communicatiebericht (eis 3.C.1)
- ✓ Het CO₂-Reductieplan (eis 3.B.1 & 3.D.1)
- ✓ Het CO₂-Managementplan (eis 2.C.3 & 3.B.2)
- ✓ Certificaat CO₂-Prestatieladder

6.5.3 Website SKAO

Op de website van de SKAO bevinden zich te allen tijde de meest actuele versies van onderstaande documenten:

- ✓ Actieve deelname initiatieven (eis 3.D.1)
- ✓ Ingevulde maatregelenlijst SKAO
- ✓ Ketenanalyse(s) (eis 4.A.1)
- ✓ Meest materiële scope 3 emissies (eis 4.A.1_2)

Op de website van de SKAO dient elk document een PDF te zijn met vermelding van een versienummer, een handtekening van de autoriserende verantwoordelijke manager en de autorisatiedatum.

Colofon

Auteur: Martin Havik (De Duurzame Adviseurs)
Kenmerk: CO₂-Managementplan
Datum: 23-07-2019
Versie: 2.0
Autoriserende manager: Peterpaul Brundel

Handtekening autoriserende manager:



.....